

Договор публичной оферты на оказание услуг

1. Общие положения

1.1. **Индивидуальный предприниматель Полухин Андрей Сергеевич**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия: 74 № 004957591 от 21.05.2009 г., размещает Публичную оферту на оказание услуг, указанных в Договоре.

1.2. В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) данный документ является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком.

1.3. В соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ, оплата услуг Заказчиком является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

1.4. Исполнитель и Заказчик совместно именуются Сторонами данного договора.

1.5. На основании вышеизложенного, внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и, если вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, предлагаем Вам отказаться от ее акцепта и заключить с Исполнителем отдельный договор.

1.6. Акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком оплаты услуг в соответствии с условиями настоящей оферты. С момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя Заказчик считается выполнившим свои обязательства по акцепту настоящей оферты.

2. Понятия и термины

2.1. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

- «Оферта» – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.

- «Заказчик» – физическое лицо, признанное несостоятельным (банкротом) и освобожденное от исполнения требований кредиторов, заключившее с Исполнителем Договор на условиях, содержащихся в настоящей Оферте.

- «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.

- «Услуги» – оказываемые Исполнителем Услуги, содержание и условия оказания которых приведены в Договоре.

3. Предмет договора

3.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику комплекса услуг, направленных на улучшение кредитной репутации и получение Заказчиком кредита (займа), а Заказчик обязуется оплатить предоставленные ему услуги.

3.2. Услуги оказываются Исполнителем путем совершения следующих действий в интересах Заказчика:

- оценка кредитоспособности и кредитной репутации Заказчика на дату акцептования Договора-оферты.

- разработка алгоритма улучшения кредитной репутации Заказчика;

- заказ справок из бюро кредитных историй, их анализ, и, при выявлении несоответствий (ошибок) в кредитной истории Заказчика;

- подача претензий, заявлений, жалоб и другие действия совершаемые с целью внесения изменений в кредитную историю Заказчика, направленных на устранение выявленных несоответствий (ошибок);

- проверка наличия в отношении должника судебных (гражданских) и исполнительных производств. Подготовка процессуальных документов к судебным заседаниям, по исполнительным производствам;

- подготовка процессуальных документов с целью улучшения кредитной репутации Заказчика;

- предоставить в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения настоящего Договора Правила по восстановлению кредитной репутации Заказчика;

- консультирование Заказчика по вопросам улучшения кредитной репутации, возникающим в течение срока действия настоящего договора;

- помощь в оформлении заявок для определенных Исполнителем кредитных организаций, а также содействие в сборе документов, необходимых для подачи этих заявок в кредитные организации для получения кредита (займа);

- направление Заказчика в определенные Исполнителем кредитные организации для подачи заявок на получение кредита (займа) – предоставление адресов и иных контактных данных в устной или письменной форме;

3.3. На весь срок действия настоящего договора Заказчик дает свое согласие Исполнителю на получение информации об актуальной кредитной истории Заказчика, как субъекта кредитной истории из кредитной истории.

4. Обработка персональных данных

4.1. Заказчик выражает Согласие на обработку своих персональных данных Исполнителем.

4.2. Персональными данными является любая информация, относящаяся к Заказчику и полученная в течение срока действия настоящего договора, в том числе: фамилия, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности.

4.3. Заказчик выражает согласие на осуществление Исполнителем любых действий в отношении персональных данных

которые необходимы для достижения целей настоящего договора-оферты, в том числе выражает согласие на обработку без ограничения персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке, запись на электронные носители и их хранение.

4.4. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента акцепта договора-оферты и до его отзыва путем представления Исполнителю заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства.

4.5. Заказчик обязан сообщать в трехдневный срок об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных и иных персональных данных.

4.6. В соответствии с ч. 2 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», обработка персональных данных Заказчика, осуществляется в целях исполнения Договора, одной из сторон которых является Заказчик.

4.7. Исполнитель обязуется использовать все персональные данные Заказчика, указываемые им в процессе оформления Заказа, исключительно для оказания соответствующих услуг, идентификации и поддержки Заказчика.

4.8. Персональные данные Заказчика распространению не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Вознаграждение Исполнителя формируется из фиксированной и комиссионной части:

- Фиксированная сумма вознаграждения в размере 10 000,00 (десяти тысяч) рублей ежемесячно за услуги по улучшению кредитной репутации Заказчика;

- Комиссионная часть вознаграждения в размере 30 (тридцати) % от суммы фактически полученных кредитных средств с возобновляемой кредитной линией (кредитные карты), указанных в кредитном договоре (договорах), заключенном Заказчиком с кредитной организацией (с учетом страховой премии, если условия страхования включены в кредитный договор);

- Комиссионная часть вознаграждения в размере 20 (двадцати) % от суммы фактически полученных кредитных средств по кредитам наличными, а также по кредитам на приобретение товаров потребительского назначения, указанных в кредитном договоре (договорах), заключенном Заказчиком с кредитной организацией (с учетом страховой премии, если условия страхования включены в кредитный договор);

- Комиссионная часть вознаграждения в размере 10 (десяти) % от суммы фактически полученных кредитных средств по кредитам с имущественным обеспечением (Ипотека, Автокредит, Залоговый кредит, Бизнес-кредит), указанных в кредитном договоре (договорах), заключенном Заказчиком с кредитной организацией (с учетом страховой премии, если условия страхования включены в кредитный договор).

Заказчик ежемесячно, но не позднее 25 числа текущего месяца уплачивает Исполнителю фиксированную часть вознаграждения в размере 10 000,00 (Десяти тысяч) рублей.

Комиссионное вознаграждение, оплачивается Заказчиком в течение 1 (одного) календарного дня с момента заключения кредитного договора.

Заказчик производит оплату в рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате услуг Исполнителя, если способом оплаты особо не предусмотрено иное, а также несет ответственность за правильность производимых им платежей и заполнение необходимых платежных документов.

Расходы по оплате государственных пошлин, сборов или иных дополнительных расходов, возникающих в процессе оказания услуг, в стоимость услуг Исполнителя не входят и оплачиваются Заказчиком отдельно.

5.2. Заказчик уплачивает Исполнителю, фиксированную часть вознаграждения, ежемесячными платежами в размере 10 000,00 (Десяти тысяч) рублей.

Комиссионное вознаграждение, оплачивается Заказчиком в течение 1 (одного) календарного дня с момента заключения кредитного договора.

5.3. В случае если Заказчик производит оплату фиксированной часть вознаграждения Исполнителя в полном объеме в день заключения настоящего договора, Исполнитель предоставляет Заказчику скидку к сумме вознаграждения, в размере 10 000,00 (Десяти тысяч) рублей.

5.4. Заказчик производит оплату в рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.5. Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате услуг Исполнителя, если способом оплаты особо не предусмотрено иное, а также несет ответственность за правильность производимых им платежей и заполнение необходимых платежных документов.

5.6. Стоимость услуг является неизменно в течение всего срока действия настоящего договора.

5.7. Расходы по оплате государственных пошлин, сборов или иных дополнительных расходов, возникающих в процессе оказания услуг, в стоимость услуг Исполнителя не входят и оплачиваются Заказчиком отдельно.

5.8. В случае отказа Заказчика от договора оказания услуг до начала исполнения обязательств по нему Исполнителем, Заказчику подлежат возврату денежные средства, перечисленные им Исполнителю в счет оплаты услуг. При этом отказ Заказчика от договора должен быть оформлен в письменной форме с указанием контактной информации для связи, включая фактический адрес проживания, адрес электронной почты, а также номер телефона.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Заказчик имеет право:

6.1.1. Заказчик имеет право осуществлять контроль за оказанием услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

6.1.2. Заказчик вправе отказаться от Услуг Исполнителя при условии уплаты вознаграждения за фактически выполненные работы/оказанные услуги и компенсации понесенных Исполнителем затрат.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Предоставить Исполнителю контактные данные, включая фактический адрес проживания, адрес электронной почты, а также номер телефона.

6.2.2. Предоставлять по запросу Исполнителя документы, необходимые для оказания услуг;

6.2.3. Оплатить Исполнителю согласованную цену вознаграждения в сроки, установленные в настоящем договоре. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

6.2.4. Соблюдать Правила по восстановлению кредитной репутации.

6.2.5. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

6.2.6. В период оказания услуг не предпринимать каких-либо действий (лично или через посредников), связанных с оказанием услуг, без согласования с Исполнителем.

6.3. Исполнитель имеет право:

6.3.1. Запрашивать у Заказчика дополнительные сведения, необходимые для составления требуемых документов.

6.3.2. Не приступать к оказанию услуг в случаях:

- невыплаты Заказчиком денежного вознаграждения Исполнителю в соответствии с п. 5.1 настоящего договора;
- если Заказчик не представил или не в полном объеме представил документы, необходимые для оказания услуг.

6.3.3. Приостанавливать срок оказания услуг соразмерно времени, в течение которого Заказчиком будут представлены дополнительные сведения в соответствии с п. 6.3.1. настоящего договора.

6.4. Исполнитель обязан:

6.4.1. Приступить к оказанию услуг в день выполнения Заказчиком своих обязательств в соответствии с п. 6.2. настоящего договора.

6.4.2. Сообщать Заказчику сведения о ходе исполнения условий Договора.

6.4.3. Изучать представленные Заказчиком информацию и документы, необходимые для оказания Услуг, информировать Заказчика о возможных вариантах оказания Услуг, осуществлять подготовку необходимых документов, если это требуется в рамках оказания Услуг.

6.4.4. Исполнитель обязуется обеспечить сохранность документов, а также конфиденциальность информации, полученных от Заказчика в связи с исполнением условий Договора.

6.4.5. Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с предоставлением Заказчиком недостоверной или неактуальной информации.

6.4.6. Исполнитель обязан предоставить Заказчику результат согласованного объема услуг в установленный сторонами срок.

6.4.7. Исполнитель обязуется оказать услуги надлежащим качеством, как лично, так и с привлечением третьих лиц.

7. Срок оказания услуг

7.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком, произведенный согласно п. 1.6 Оферты, и действует:

7.1.1. до момента выполнения Исполнителем услуги, согласованной при заключении Договора.

7.1.2. до момента расторжения Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика. При этом Заказчик должен письменно уведомить об этом Исполнителя за одну неделю (7 календарных дней) до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

7.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

- невыплата Заказчиком денежного вознаграждения Исполнителю в соответствии с п. 5.1 настоящего договора в течение 2 (двух) месяцев;
- не соблюдения Заказчиком Правил по восстановлению кредитной истории.

8. Порядок сдачи-приемки услуг

8.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт об оказании услуг (далее – «Акт») в двух экземплярах, подписанных со своей стороны.

Стороны согласовали направление Акта в том числе посредством электронной почты, оригинал подписанного Акта при этом направляется Сторонами друг другу на бумажных носителях.

8.2. Заказчик в течение 3 (трех) дней после получения Акта обязан принять услуги, подписав Акт, и направить Исполнителю один его экземпляр, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения.

8.3. В случае неполучения Исполнителем подписанного Акта, либо мотивированных возражений Заказчика, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме, а Акт - подписанным со стороны Заказчика.

8.4. Дата подписания Акта Заказчиком, является моментом выполнения Исполнителем услуги.

9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимых препятствий, под которыми понимаются стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства.

10. Ответственность сторон

10.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по данному Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков оказания услуг по настоящему договору в случаях, предусмотренных п. 6.3.2. настоящего договора.

10.3. В случае просрочки оплаты услуг Исполнителя, Исполнитель вправе потребовать, а Заказчик обязан выплатить пени в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки.

10.4. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение любых своих обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сумма, уплаченная за оказанную на данный момент услугу, возврату не подлежит.

11. Прочие условия

11.1. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом или с использованием курьерской службы.

11.2. В случае возникновения споров по настоящему договору стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. В случае не достижения согласия споры будут рассмотрены в соответствии с порядком, установленным гражданским законодательством Российской Федерации. Стороны пришли к соглашению, что все споры, вытекающие из настоящего договора, подлежат рассмотрению Центральным районным судом г. Челябинск или мировым судьей судебного участка № 7 Центрального района г. Челябинска (в зависимости от цены иска) по месту нахождения Исполнителя

11.3. Заказчик подтверждает, что не лишен дееспособности, не состоит под опекой и попечительством, отсутствуют обстоятельства, вынуждающие совершить данный договор на крайне невыгодных для себя условиях, осознает суть и смысл заключаемого настоящего договора.

11.4. Стороны согласны с применением при заключении дополнительных соглашений к договору, актов об оказании услуг факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного представителя Исполнителя и Заказчика, и признают указанные подписи подлинными (ч.2 ст. 160 ГК РФ).

12. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель

ИП Полухин Андрей Сергеевич

ИНН: 745309526240

ОГРН: 309745314100010

Адрес: 454091 г. Челябинск ул. Советская 25 оф. 202

Р/С: 40802810422110000605 в "Хайс" Филиал АО

КБ"Модульбанк"

К/С: 30101810350040000864

БИК: 045004864

Телефон: (351) 200-2000

Телефон: 84959681574

